**комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**«Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»**



|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

ГБПОУ "ВПТКР"

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии  с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Уставом  ГБПОУ "Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов".

1.2. Научно - методический совет техникума (далее – НМС) – коллегиальный совещательный орган, формируемый в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в техникуме.

1.3. В своей деятельности Научно-методический совет руководствуется нормативными и иными актами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности, Уставом техникума,  приказами и распоряжениями директора и  локальными правовыми актами  техникума.

**2. Цель и задачи Научно-методического совета**

2.1.Научно-методический совет создается в целях методического обеспечения выполнения образовательных задач, связанных с реализаций требований ФГОС  СПО по специальностям и профессиям,  повышением профессионального уровня педагогических работников.

2.2. Основными задачами Научно-методического совета являются:

 - осуществление координации действий по вопросам  совершенствования организации учебного процесса;

 - разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников техникума  в  условиях  модернизации образования;

 - обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в техникуме;

 - создание условий для удовлетворения профессиональных потребностей работников техникума в повышении профессионального мастерства и результативности педагогической деятельности.

**3. Направления деятельности Научно-методического совета**

3.1 Рассмотрение мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.2 Разработка  рекомендаций и предложений по корректировке учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, учебно-методической  документации.

3.3. Рассмотрение  планов учебной и методической работы, методических цикловых комиссий и структурных подразделений.

3.4. Подготовка предложений по тематике проведения конференций,  конкурсов и смотров.

3.5. Разработка положений о проведении смотров и конкурсов, проводимых в ГБПОУ "Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов"  и за его пределами.

3.6. Анализ и оценка передового опыта и инновационной деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения техникума.

3.7. Анализ и оценка методической, опытно-экспериментальной работы преподавателей и обучающихся техникума.

3.8. Анализ и оценка учебно-методической обеспеченности стандартов специальностей и профессий разработками образовательного учреждения.

3.9. Подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в ГБПОУ "Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов".

3.10. Подготовка предложений и рекомендаций по повышению профессионального уровня преподавателей, специалистов, привлеченных к преподавательской деятельности, мастеров производственного обучения.

3.11. Организация постоянно действующих педагогических семинаров повышения профессионального мастерства педагогических работников техникума по реализации ФГОС СПО по освоению и практическому применению современных педагогических и информационных технологий;

3.12. Разработка рекомендаций по совершенствованию материально-технической базы учебных кабинетов (лабораторий), мастерских.

3.13. Рассмотрение рекомендаций по внедрению в учебный процесс передового педагогического опыта  преподавателей техникума.

**4. Порядок формирования, состав, организация работы  и сроки полномочий Научно-методического** **совета**

 4.1 Научно - методический совет техникума, организуется в составе: директора, заместителя  директора по учебно-производственно работе, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заведующего  отделением, методистов  техникума, председателей методических цикловых комиссий.

4.2. Председателем НМС является заместитель  директора по учебно-производственно работе.

4.3 Заместителем НМС методист, на которого возлагается организация работы научно-методического совета, контроль исполнения его решений.

4.4. Состав НМС формируется ежегодно по представлению методиста и утверждается директором техникума в форме приказа сроком на один год.

4.5. Члены совета обязаны посещать заседания НМС, принимать активное участие в его работе, своевременно выполнять поручения председателя.

4.6. Организационной формой совета являются его заседания, которые проводятся не реже одного раза в семестр в соответствии с планом работы на текущий учебный год.

4.7. Текущие и перспективные планы работы НМС, разрабатываются методистом с учётом документов Минобрнауки РФ, региональных  органов образования, приказов и распоряжений директора техникума.

4.8. План работы научно-методического совета составляется на учебный год и утверждается директором техникума.

4.9. Заседания НМС являются открытыми и правомочными, если в них участвовали более половины членов совета.

4.10. Решения НМС имеют рекомендательный характер, принимаются простым большинством голосов при открытом голосовании.

4.11. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях НМС, выносится решение с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.12. Заседания НМС оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

**5. Права Научно-методического совета**

5.1. Для осуществления своей деятельности Научно-методический совет имеет право**:**

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной  категории;

- рекомендовать преподавателям  различные формы повышения квалификации;

-  выдвигать предложения об улучшении  воспитательно-образовательного процесса в техникуме;

- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в  МЦК;

- публиковать справочные, информационно-аналитические и иные материалы по вопросам учебно-методической работы.

 - ставить вопрос перед администрацией техникума  о поощрении сотрудников за активное участие в научно-методической и проектно-исследовательской деятельности.

5.2 . Председатель Научно-методического совета имеет право:

- председательствовать на заседаниях НМС;

- запрашивать и получать от структурных подразделений техникума необходимые для работы НМС документы и материалы;

- утверждать документы, регламентирующие порядок рассмотрения НМС отдельных вопросов.

**6. Обязанности  членов Научно-методического совета**

6.1. Председатель Научно-методического совета обязан:

-  следить за выполнением плана работы, своевременно уведомлять   его членов  о дате, времени и месте проведения очередного заседания;

- своевременно информировать членов педагогического коллектива и администрацию техникума  о коллегиально принятых решениях.

6.2. Секретарь Научно-методического совета обязан:

- вести протоколы заседаний содержательно, отражать все рассматриваемые вопросы и принятые решения  без искажений;

- своевременно оформлять  в печатном  виде протоколы заседаний;

- хранить протоколы заседаний НМС в специально отведённом месте  в методкабинете.

6.3. Члены НМС обязаны пунктуально посещать все заседания Научно-методического совета, а в случае объективных причин – своевременно ставить в известность председателя НМС  о своём отсутствии.

 6.4. Научно-методический совет подотчетен Педагогическому совету.

**7. Прекращение полномочий Научно-методического совета**

7.1. Полномочия НМС совета прекращаются по истечении срока, установленного п. 4.4. настоящего Положения.

7.2. Новый Научно-методический совет должен быть сформирован не позднее, чем за две недели до окончания срока полномочий прежнего НМС.